

Distrito Escolar de Flemington Raritan

Lista de Verificación de Inscripción-Pre kinder y Kinder

Fecha de inscripción _____

<u>Nombre legal del estudiante</u>	<u>Fecha de Nacimiento</u>	<u>Grado</u>
<u>Nombre del padre/tutor</u>	<u>Correo electrónico</u>	<u>Número de teléfono de día</u>
<u>Estado o país de transferencia</u>	<u>Nombre de la escuela anterior, teléfono</u>	<u>Fecha de inicio</u>

Estimado padre/tutor:

Bienvenido al Distrito Escolar de Flemington-Raritan. Estos requisitos deben ser completados dentro de los 30 días siguientes a la fecha de inscripción, a menos que se indique lo contrario.

Sección 1: documentos que usted debe completar

Completo	Documentos	Comentarios / Seguimiento
	Solicitud para transferencia de expedientes escolares del estudiante	
	Hoja de datos de registro (Formulario A)	
	Residencia/formularios de domicilio (Formularios B,C,D)	
	Solicitud de transporte escolar	
	MCV CUESTIONARIO DE RESIDENCIA/DOMICILIO	
	Cuestionario de lengua materna	
	CIRCUNSTANCIAS ESPECIALES (formulario E)	

Sección 2: documentos que necesita proporcionar a la oficina principal

Completo	Documentos	Comentarios / Seguimiento
	Certificado original de nacimiento o pasaporte original – deberá proporcionarse dentro de los 30 días siguientes o se notificará a los funcionarios de la ley de acuerdo a las leyes estatales.	
	Constancia de domicilio (vea la información del Distrito relacionada con este requisito)	
	Custodia / documentos legales (si usted está divorciado, separado, es padre adoptivo, con orden de restricción, etc.) <i>si procede</i>	
	IEP – si su hijo(a) recibe servicios especiales de educación <i>Si procede</i>	

Sección 3: documentos que necesita proporcionar a la enfermera de la escuela

Completo	Documentos (Para aquellos que inician en septiembre: la fecha de vencimiento para todos los requisitos es el 1 de Agosto)	Comentarios / Seguimiento
	Cartilla o registro de vacunación – sujeto a revisión por la enfermera de la escuela <i>Preescolares: Se requiere la vacuna contra la gripe anualmente a más tardar el 31 de diciembre.</i>	
	Examen físico – Kinder El examen deberá realizarse a partir del 1 de Agosto del año calendario anterior. Estudiantes transferidos: El examen físico de ingreso deberá entregarse dentro de los 30 días siguientes al primer día de asistencia.	
	Historial médico del estudiante	
	Medicamentos u órdenes de tratamiento para condiciones como alergias, asma o convulsiones <i>(si procede)</i>	
	SOLO PARA niños de PREESCOLAR. Se requiere vacuna anual contra la gripe (flu) al 31 de Diciembre.	

Copper Hill
284-7670
FAX: 284-7587

F.A. Desmares
284-7545
FAX: 284-7548

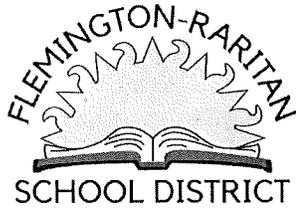
Barley Sheaf
284-7588
FAX: 284-7587

Robert Hunter
284-7624
FAX: 284-7630

Reading-Fleming
284-7512
FAX: 284-7512

J.P. Case
284-5112
FAX: 284-5134

PAQUETE DE REGISTRO DE ESTUDIANTE



**Información preliminar:
POR FAVOR LEA ANTES DE CONTINUAR**

Las preguntas en las siguientes páginas nos permitirán determinar la elegibilidad de su estudiante para asistir a la escuela en este distrito de acuerdo con la ley de Nueva Jersey. Tenga en cuenta que N.J.S.A. 18A:38-1 y N.J.A.C. 6A:28-2 especifica que se brindará educación pública gratuita a cualquier estudiante entre las edades de 5 y 20 años que sea:

- Domiciliado en el distrito, es decir, viviendo con un padre o tutor cuyo hogar permanente se encuentra dentro del distrito. Un hogar es permanente cuando el padre o tutor tiene la intención de regresar a él cuando esté ausente y no tiene intención actual de mudarse de él, sin perjuicio de la existencia de hogares o residencias en otros lugares.
- Vivir con una persona, que no sea el padre o tutor, que esté domiciliada en el distrito y esté manteniendo al estudiante sin compensación, como si el estudiante fuera su propio hijo, porque el padre no puede mantener al niño por motivos familiares o económicos privación.
- Vivir con una persona domiciliada en el distrito, que no sea el padre o tutor, cuando el padre/tutor sea miembro de la Guardia Nacional de Nueva Jersey o el componente de reserva de las fuerzas armadas de los EE. UU. y se le haya ordenado prestar servicio militar activo en las fuerzas armadas de los EE. UU. en tiempos de guerra o emergencia nacional.
- Vivir con un padre o tutor que resida temporalmente en el distrito
- El hijo de un padre o tutor que se muda a otro distrito como resultado de no tener hogar.
- El hijo de un padre o tutor que anteriormente residió en el distrito, pero es miembro de la Guardia Nacional de Nueva Jersey o de las reservas de los Estados Unidos y se le ordenó el servicio activo en tiempo de guerra o emergencia nacional de conformidad con N.J.S.A. 18A:38-3(b).
- Residir en propiedad federal dentro del Estado conforme a N.J.S.A. 18A:38-7.7 y siguientes.

Tenga en cuenta que lo siguiente **no afecta** la elegibilidad de un estudiante para inscribirse en la escuela:

- Condición física de la vivienda o cumplimiento de las ordenanzas locales de vivienda o los términos del contrato de arrendamiento.
- Estatus de inmigración/visa, excepto para estudiantes que tengan o busquen una visa (F-1) emitida específicamente con el propósito de realizar estudios limitados con pago de matrícula en una escuela secundaria pública de los Estados Unidos.
- Ausencia de una copia del certificado de nacimiento o de otra prueba de la identidad de un alumno, aunque estos deben proporcionarse dentro de los 30 días después de a la inscripción inicial, de conformidad con N.J.S.A. 18A:36-25.1. Los padres deben tener en cuenta que, si no se proporciona un certificado de nacimiento dentro de los 30 días después de la inscripción inicial, se les recordará a los padres que cumplan dentro de los 10 días, momento en el cual, el distrito escolar está obligado bajo N.J.S.A. 18A:36-26 para notificar a los funcionarios encargados de hacer cumplir la ley.
- Ausencia de información médica del estudiante, aunque la asistencia real a la escuela se puede diferir según sea necesario de conformidad con las normas sobre vacunación de los estudiantes, N.J.A.C. 8:57-4.1 y siguientes. Sin embargo, los padres deben tener en cuenta que un examen físico de nivel de entrada completado por el médico de su hijo debe presentarse a más tardar 30 días después de la inscripción según N.J.A.C. 6A:16-2.2. Si no se proporciona un examen físico dentro de los 30 días de la inscripción inicial, se notificará a los padres que su hijo no puede continuar asistiendo a clase hasta que la escuela reciba la información médica necesaria.
- Ausencia del registro educativo previo de un estudiante, aunque la ubicación educativa inicial del estudiante puede estar sujeta a revisión al recibir los registros o una evaluación adicional por parte del distrito.

Las siguientes formas de documentación pueden demostrar la elegibilidad de un estudiante para la inscripción en el distrito. La documentación particular necesaria para demostrar la elegibilidad bajo disposiciones específicas de la ley se indicará en la sección correspondiente del formulario de registro.

- Facturas de impuestos sobre la propiedad, escrituras, contratos de venta, arrendamientos, hipotecas, cartas firmadas por los propietarios y otras pruebas de propiedad, tenencia o residencia de la propiedad.

- Registros de votantes, licencias, permisos, información de cuentas financieras, facturas de servicios públicos, recibos de entrega y otras pruebas de apego personal a un lugar en particular.
- Órdenes judiciales, acuerdos de agencias estatales y otras pruebas de asignaciones o directivas judiciales o de agencias.
- Recibos, facturas, cheques cancelados y otras pruebas de gastos que demuestren el apego personal a un lugar en particular o, en su caso, al apoyo del estudiante. Los informes médicos, evaluaciones de consejeros o trabajadores sociales, documentos de empleo, declaraciones de beneficios, y otras pruebas de las circunstancias demostrando dificultades económicas, o de residencia temporal.
- Informes médicos, evaluaciones de consejeros o trabajadores sociales, documentos de empleo, declaraciones de beneficios y otras pruebas de circunstancias que demuestren, cuando corresponda, dificultades familiares o económicas, o residencia temporal.
- Declaraciones juradas, certificaciones y declaraciones juradas relativas a los criterios legales para la asistencia a la escuela, del padre, tutor legal, persona que tiene un “estudiante de declaración jurada”, estudiante adulto, persona(s) con quien vive una familia u otros, según corresponda.
- Documentos relacionados con el estatus militar y la asignación.
- Cualquier registro comercial o documento emitido por una entidad gubernamental.
- Cualquier otra forma de documentación relevante para demostrar el derecho a asistir a la escuela.

La totalidad de la información y la documentación que usted ofrece se considerarán al evaluar una solicitud y, a menos que la ley lo exija expresamente, no se le negará la inscripción al estudiante debido a su incapacidad para proporcionar cierta(s) forma(s) de documentación donde se presenten otras pruebas aceptables.

No se le pedirá ninguna información o documento protegido de divulgación por ley, o relacionado con criterios que no sean bases legítimas para determinar la elegibilidad para asistir a la escuela. Puede proveer voluntariamente cualquier documento o información que crea que ayudará a establecer que el estudiante cumple con los requisitos de la ley para tener derecho a asistir a la escuela en el distrito, pero no podemos, directa o indirectamente, requerir o solicitar:

- Documentación de declaración de ingresos e impuestos;
- Documentación o información relacionada con la ciudadanía o el estado de inmigración/visa, a menos que el estudiante tenga o esté solicitando una visa F-1;
- Documentación o información relacionada con el cumplimiento de las ordenanzas locales de vivienda o las condiciones de arrendamiento;
- Números de seguro social.

Tenga en cuenta que cualquier determinación inicial de la elegibilidad del estudiante para asistir a la escuela en este distrito está sujeta a un reviso más exhaustivo y una reevaluación después de la matrícula, y que la matrícula puede ser cobrada en caso de que un estudiante admitido inicialmente no sea elegible después de la nueva evaluación. Si se determina que su estudiante no es elegible, ahora o más tarde, se le proporcionarán los motivos de nuestra decisión e instrucciones sobre cómo apelar.

Si tiene alguna pregunta o comentario sobre el proceso de inscripción, comuníquese con Daniel E. Bland, Asistente del Superintendente, al (908) 284-7538

Instrucciones

Todos los estudiantes, independientemente de las circunstancias, deben completar el formulario A	Formulario A
El estudiante vive con un padre o tutor cuyo hogar permanente es la dirección ingresada en la Hoja de datos de registro y está ubicado dentro del distrito.	Formulario B
El estudiante vive con una persona domiciliada en el distrito que no sea el padre o tutor.	Formulario C
El estudiante vive con un padre o tutor que reside temporalmente dentro del distrito, incluso si el padre tiene domicilio en otro lugar.	Formulario D
Ninguno de los anteriores, pero se aplican circunstancias especiales.	Formulario E

Uso en oficina: Fecha: _____ BS ___ CH ___ FAD ___ RH ___ RFIS ___ JPC

Flemington-Raritan Regional School District
Hoja de Datos de Registro – Formulario

Apellido del estudiante			
Nombre del estudiante			
Segundo nombre			
Nombre preferido			
Generación (Jr, II, III)			
Sexo	<input type="checkbox"/> Masculino <input type="checkbox"/> femenino		
Fecha de Nacimiento			
Ciudad de Nacimiento (SJ es EE.UU.)			
Estado de nacimiento (si es EE. UU.)			
País de nacimiento (si no es EE. UU.)			
Dirección postal de casa (número y calle)			
Ciudad de envío, estado, código postal			
Dirección física de la casa (si es diferente)			
Ciudad Física, Estado, Código Postal (si es diferente)			
Flemington o Raritan Twp	<input type="checkbox"/> Flemington Boro <input type="checkbox"/> Raritan Township		
Nombre del desarrollo			
Número de teléfono de casa	Incluir código de área ()		
Nombre del médico	<table border="1" style="width: 100%;"><tr><td style="width: 70%;"></td><td style="width: 30%; text-align: center;">Teléfono</td></tr></table>		Teléfono
	Teléfono		
Etnicidad	Hispano o Latino: <input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No		
Raza	<input type="checkbox"/> Asiático <input type="checkbox"/> Indio americano o nativo de Alaska <input type="checkbox"/> Negro o afroamericano <input type="checkbox"/> Nativo de Hawai u otra isla del Pacífico <input type="checkbox"/> Blanco <input type="checkbox"/> Ninguno (solo para hispanos o latinos)		
Idioma del hogar			
¿Alguien en la familia inmediata del niño ha tenido dificultades para aprender a leer?	¿Dificultades de lectura?: <input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No		

Datos de Madre/Padre/Tutor

El estudiante vive con	<input type="checkbox"/> Ambos padres <input type="checkbox"/> Madre <input type="checkbox"/> Padre <input type="checkbox"/> Padraastro <input type="checkbox"/> Otro Guardián
Requisitos especiales de custodia	<input type="checkbox"/> Sí (por favor notifique al director por escrito)

Padre/tutor legal	<input type="checkbox"/> Sr. <input type="checkbox"/> Sra. <input type="checkbox"/> Sra. <input type="checkbox"/> Dr.	Padre/tutor legal	<input type="checkbox"/> Sr. <input type="checkbox"/> Sra. <input type="checkbox"/> Sra. <input type="checkbox"/> Dr.
Primer nombre		Primer Nombre	
Apellido		Apellido	
Habla a (si es diferente del estudiante)		Habla a (si es diferente del estudiante)	
Telefono (si es diferente del estudiante)		Telefono (si es diferente del estudiante)	
Empleador		Empleador	
Teléfono del trabajo		Teléfono del trabajo	
Teléfono móvil		Teléfono móvil	
Dirección de correo electrónico		Dirección de correo electrónico	
Ingles	<input type="checkbox"/> Hablar <input type="checkbox"/> Leer <input type="checkbox"/> Escribir	Ingles	<input type="checkbox"/> Hablar <input type="checkbox"/> Leer <input type="checkbox"/> Escribir
Estado civil	<input type="checkbox"/> Casado/Unión Civil <input type="checkbox"/> Divorciado <input type="checkbox"/> Vuelto a casar <input type="checkbox"/> Único	Estado civil	<input type="checkbox"/> Casado/Unión Civil <input type="checkbox"/> Divorciado <input type="checkbox"/> Vuelto a casar <input type="checkbox"/> Único

Datos de padrastrros/otros tutores

Nombre		Nombre	
Relación		Relación	

Otros contactos de emergencia
 (en caso de que la escuela nose pueda comunicar con el Padre o tutor)

	Contacto 1	Contacto 2	Contacto 3
Nombre			
Relación			
Teléfono del trabajo			
Teléfono móvil			

Hermanos

	Hermano 1		Hermano 2
Nombre		Nombre	
Calificación		Calificación	
Colegio		Colegio	
Fecha de nacimiento		Fecha de nacimiento	
	Hermano 3		Hermano 4
Nombre		Nombre	
Calificación		Calificación	
Colegio		Colegio	
Fecha de nacimiento		Fecha de nacimiento	

Formulario B (Domicilio)

Instrucciones: Complete esta sección si el estudiante vive con un padre o tutor cuyo hogar permanente es la dirección proporcionada en el Formulario A (Hoja de datos de registro) de esta solicitud y está ubicado en el distrito. Si usted es el tutor del estudiante, o será el tutor de un estudiante de otro estado después de la expiración del período de espera requerido de 6 meses, se le pedirá que proporcione documentos oficiales que demuestren la tutela. No se le pedirá que presente pruebas de "estudiante de declaración jurada" del tipo solicitado en el Formulario C (Declaración jurada).

¿Cuánto tiempo ha vivido en esta casa?

¿Tiene alguna intención actual de mudarse de esta casa? Si es así, ¿cuándo y a dónde?

¿Tiene residencia(s) en otro lugar y, de ser así, dónde están y cuándo vive allí?

Enumere cuatro formas de prueba (consulte la lista adjunta) que proporcionará para demostrar que la dirección proporcionada en el Formulario A de esta solicitud es su hogar permanente.

1.

2.

3.

4.

Instrucciones: Si los padres del estudiante están domiciliados en diferentes distritos, independientemente de cuál de los padres tenga la custodia legal, responda las siguientes preguntas:

¿Existe una orden judicial o un acuerdo escrito entre los padres que designen el distrito para la asistencia a la escuela y, de ser así, dónde se requiere que el estudiante asista a la escuela? (Se le pedirá que proporcione una copia de este documento).

¿Reside el estudiante con uno de los padres durante todo el año? Si es así, ¿con qué padre y en qué dirección?

Si no, ¿por qué parte del tiempo reside el estudiante con cada padre y en qué direcciones?

Si el estudiante vive con ambos padres al mismo tiempo, alternando semanas/meses u otra base similar, ¿con cuál de los padres residió el estudiante el último día escolar antes del 16 de octubre anterior a la fecha de esta solicitud?

Tenga en cuenta: Ningún distrito está obligado, como resultado de ser el distrito de domicilio para fines de asistencia escolar donde un estudiante vive con más de un padre, a proporcionar transporte para un estudiante que reside fuera del distrito durante parte del año escolar, que no sea transporte basado en el hogar del padre domiciliado dentro del distrito en la medida requerida por la ley.

Formulario C (Declaración jurada)

Instrucciones: Complete esta sección si el estudiante vive con una persona domiciliada en el distrito, que no sea el padre o tutor.

¿La persona está domiciliada en el distrito, mantiene al estudiante sin remuneración como si el estudiante fuera su propio hijo, mantiene al estudiante por más tiempo que el período escolar y asume todas las obligaciones personales para el estudiante en relación con los requisitos escolares? Por favor explique. (Se le pedirá que presente una declaración jurada, junto con una copia del contrato de arrendamiento de la persona, si es un inquilino, o una declaración jurada del arrendador, si es un inquilino sin un contrato de arrendamiento por escrito).

Los estudiantes no son elegibles para asistir a la escuela como estudiantes de "declaración jurada" a menos que el padre o tutor del estudiante no sea capaz de apoyar o cuidar al estudiante debido a dificultades familiares o económicas, y a menos que esté claro que el estudiante no vive en el distrito. con el único propósito de recibir una educación pública allí. Explique las circunstancias aplicables en este caso, con especial atención a la situación familiar y/o económica del padre/madre/tutor. (El padre/tutor deberá presentar una declaración jurada con la documentación que respalde los reclamos realizados).

Tenga en cuenta: Aunque se requiere una declaración jurada/declaración jurada como evidencia de que un padre o tutor no es capaz de mantener o cuidar al estudiante debido a dificultades económicas o familiares, en ciertos casos en los que no se puede obtener la declaración jurada requerida, la inscripción no se realizará. ser denegado siempre que el tutor pueda presentar evidencia de que ha cumplido con los requisitos subyacentes de la ley según NJA C.6A:22-3.2

- Un estudiante no será considerado inelegible cuando se presente evidencia de que el estudiante no tiene hogar o posibilidad de asistir a la escuela que no sea con un residente del distrito que no es padre y que actúa como el único cuidador y sostén del estudiante.
- No se considerará que un estudiante no es elegible únicamente porque un padre o tutor proporciona obsequios o contribuciones limitadas, financieras o de otro tipo, para el bienestar del estudiante, siempre que el residente que tenga al estudiante no reciba ningún pago u otra remuneración del padre o tutor por la vivienda real y el apoyo del estudiante. La recepción por parte del residente del seguro social u otros beneficios similares en nombre del estudiante no hace que el estudiante sea inelegible.
- No es necesario que se obtenga la tutela legal o la custodia antes de que un estudiante sea considerado para la inscripción en base a una "declaración jurada".

Formulario D (Temporal)

Instrucciones: Complete esta sección si el estudiante vive con un padre o tutor que reside temporalmente dentro del distrito, incluso si el padre tiene domicilio en otro lugar.

¿Cuánto tiempo ha vivido en esta residencia?

¿Tiene domicilio o residencia(s) en otro lugar y, de ser así, dónde están y cuándo vive allí?

Enumere cuatro formas de prueba (consulte la lista adjunta) que proporcionará para demostrar que reside en la dirección proporcionada en el Formulario A de esta solicitud, y que dicha residencia no es únicamente con el propósito de que el estudiante asista a la escuela en el distrito.

1.

2.

3.

4.

Tenga en cuenta: Según la ley de Nueva Jersey, cuando una vivienda está ubicada dentro de dos o más distritos escolares locales, o tiene una dirección postal que no refleja la ubicación física de la vivienda dentro de un municipio, el distrito de domicilio para fines de asistencia escolar es el del municipio al que el residente paga la mayor parte de su impuesto predial, o al que el propietario de una vivienda multifamiliar paga la mayor parte del impuesto predial de la vivienda en cuestión.

Instrucciones: Si los padres del estudiante están domiciliados en diferentes distritos, independientemente de cuál de los padres tenga la custodia legal, responda las siguientes preguntas:

¿Existe una orden judicial o un acuerdo escrito entre los padres que designen el distrito para la asistencia a la escuela y, de ser así, dónde se requiere que el estudiante asista a la escuela? (Se le pedirá que proporcione una copia de este documento).

¿Reside el estudiante con uno de los padres durante todo el año? Si es así, ¿con qué padre y en qué dirección?

Si no, ¿por qué parte del tiempo reside el estudiante con cada padre y en qué direcciones?

Si el estudiante vive con ambos padres al mismo tiempo, alternando semanas/meses u otra base similar, ¿con cuál de los padres residió el estudiante el último día escolar antes del 16 de octubre anterior a la fecha de esta solicitud?

Tenga en cuenta: Ningún distrito está obligado, como resultado de ser el distrito de residencia temporal para fines de asistencia escolar donde un estudiante vive con más de un padre, a proporcionar transporte para un estudiante que reside fuera del distrito durante parte del año escolar, otros que el transporte basado en el hogar del padre que reside dentro del distrito en la medida requerida por la ley.

Formulario E (Circunstancias especiales)

Instrucciones: Indique si se aplica alguno de los siguientes:		
	El estudiante es hijo de un padre o tutor que se ha mudado a otro distrito como resultado de no tener hogar.	
	El estudiante ha sido colocado en la casa de un residente del distrito que no sea el padre o tutor por orden judicial. (Se le pedirá que proporcione una copia de la orden).	
	El estudiante ha sido colocado en el distrito por la División de Servicios para Jóvenes y Familias que actúa como tutor legal del estudiante.	
	El estudiante es hijo de un padre o tutor que anteriormente residió en el distrito y es miembro de la Guardia Nacional de Nueva Jersey o de las reservas de los Estados Unidos ordenadas al servicio activo en tiempo de guerra o emergencia nacional.	
	El estudiante se mantiene en el hogar de una persona domiciliada en el distrito, que no sea el padre o tutor legal, y el padre/tutor es miembro de la Guardia Nacional de Nueva Jersey o el componente de reserva de las fuerzas armadas de los Estados Unidos y se le ha ordenado al servicio militar activo en las fuerzas armadas de los Estados Unidos en tiempo de guerra o emergencia nacional. Si esto aplica, ¿cuándo se espera que el padre o tutor regrese del servicio militar activo? _____	
	El estudiante reside en propiedad federal.	¿Dónde?
	Las circunstancias del estudiante no parecen abordarse en ninguna parte de esta solicitud. Entiendo que un representante de la Oficina Central de las Escuelas Regionales de Flemington-Raritan se comunicará conmigo para obtener más información.	

FLEMINGTON RARITAN SCHOOL DISTRICT - TRANSPORTATION DATA SHEET

School Use

Student ID		State ID	
Date Sent to Transp		<input type="checkbox"/> Faxed	<input type="checkbox"/> Emailed
Data Entered	<input type="checkbox"/> Genesis <input type="checkbox"/> Transp Sheet	Notification	<input type="checkbox"/> Parent <input type="checkbox"/> Team

STUDENT INFORMATION

Student Name <i>Nombre de estudiante</i>		Date of Birth <i>Fecha de nacimiento</i>	
School <i>Escuela</i>	<input type="checkbox"/> Barley Sheaf <input type="checkbox"/> Robert Hunter <input type="checkbox"/> Copper Hill <input type="checkbox"/> Reading Fleming Intermediate School <input type="checkbox"/> Frances A Desmares <input type="checkbox"/> JP Case Middle School	Gender (el sexo) <input type="checkbox"/> Male <input type="checkbox"/> Female	
Type of Request	<input type="checkbox"/> New Student <input type="checkbox"/> Re-Entry <input type="checkbox"/> Address Change	Grade Level <i>el grado</i>	
Special Instructions			

Parent/Guardian Name <i>Nombre de padre/guardián</i>	Phone # <i>Teléfono</i>
Street Address <i>Nombre de Calle</i>	Start Date <i>Fecha de inicio</i>
City, State, Zip Code <i>Ciudad, Estado, Zip Code</i>	Nearest Cross Road <i>Calle Mas Cercana</i>

EMERGENCY CONTACT *(Nombre Contactor Emergencia)*

Name (Nombre)	Relationship (Relación)	Phone # (Teléfono)

LIST NAMES OF SIBLINGS ATTENDING OTHER SCHOOLS IN THIS DISTRICT

Enumere los hermanos que asisten a otras escuelas en el distrito

Last Name <i>Apellido</i>	First Name <i>Primer Nombre</i>	Date of Birth <i>Fecha de nacimiento</i>	School <i>Escuela</i>	Grade <i>el grado</i>

Transportation Use

Bus # or Walker		Pick Up Time		Bus Stop	
Start Date		Drop Off Time		Notes	

Flemington - Raritan Public School District
--

Nombre del estudiante: _____ ID #: _____
 Fecha de nacimiento: _____ Edad: _____ Grado: _____ Sexo: _____
 Nombre del padre o tutor (s): _____
 Teléfono (s): _____
 Dirección: _____
 Página de inicio Escuela (basado en residencia actual): _____
 Escuela de origen (escuela más reciente): _____

Hermanos del estudiante:

Nombre	Escuela
_____	_____
_____	_____
_____	_____

Por favor conteste las siguientes preguntas:

1. Es la dirección de este estudiante un arreglo de vivienda temporal? Sí No
2. Esto es un arreglo de vivienda temporal debido a la pérdida de vivienda o económico Sí No
3. dificultades? Sí No
4. Es este estudiante en colocación de cuidado adoptivo temporal o de emergencia? Sí No
5. Como estudiante, usted vive con alguien que no es su padre o tutor legal? Sí No

Si respondiste sí a **cualquier** de las preguntas anteriores, por favor, complete el resto de esta forma.
 Si contestó **NO** a todas las preguntas anteriores, usted puede terminar aquí.

1. Donde vive el alumno actualmente? (*Marque el cuadro apropiado*)

- En un motel/hotel-Nombre del hotel/motel: _____
- En un refugio-nombre de refugio: _____
- Transición vivienda - nombre de la vivienda de transición: _____
- Hogar grupal -nombre de inicio de Grupo: _____
- Hogar de crianza temporal o de emergencia
- Con más de una familia en una casa o apartamento
- Se ha mudado de un lugar a otro
- En un lugar no diseñado para alojamiento para dormir, como un coche, parque o camping

2. ¿Cuánto tiempo tiene usted viviendo en esta residencia? _____

3. ¿Cuánto tiempo va a vivir en esta residencia? _____

4. Con quien vive el estudiante actualmente: (*Marque el cuadro apropiado*)

- Ambos padres
- Uno de los padres.-¿Qué padres? _____
- Uno de los padres y otro adulto-¿Qué padre? _____
- Familiar-especificar A que (por ejemplo, abuela) _____
- Amigos u otros adultos-Nombre de adultos: _____
- Un adulto que no es un padre o tutor legal – Nombre de adulto: _____

5. Explique en detalle la situación actual de la vida: _____

6. ¿En su escuela anterior, él o ella recibió alguno de los servicios? *(Marque los cuadro apropiado)*

- Educación especial/Niños excepcionales-Describa: _____
- 504 Plan de alojamiento: Describa: _____
- Servicios de inglés como un segundo idioma (ESL) _____
- Ayuda para mejora el comportamiento
- Servicios de tutoría
- Servicios para niños académicamente o intelectualmente dotados
- Servicios de asesoramiento

7. En este momento, ¿cuál es la mayor necesidad para su hijo? *(Marque los cuadro apropiado)*

- Útiles escolares
- Ropa
- Ayuda para el mejoramiento académico
- Ayuda para la mejorar el comportamiento
- Referencia para la asistencia alimentaria
- Remisión médicas/las vacunas
- Referencia/asesoría en salud mental
- Otro-por favor describa: _____

Mi firma abajo afirma lo siguiente: (1) la información que he proporcionado en este formulario es verdadera y exacta a lo mejor de mi conocimiento o creencia; (2) la misma información, así como otra información que puede identificar a mis hijos, puede ser compartida sin mi consentimiento con la comunidad y agencias gubernamentales en virtud de una colaboración interinstitucional entre este distrito y puede ser compartida sin mi consentimiento con otros miembros del personal para un propósito educativo legítimo. Además, mi firma afirma que he recibido una copia de mis derechos bajo la Ley McKinney-Vento y estoy de acuerdo en permitir que personal de la escuela llevar a cabo exámenes como parte del programa de McKinney-Vento del distrito.

Firma: _____

Fecha: _____

Firme de Enlace escolar: _____

Fecha: _____

**FLEMINGTON RARITAN REGIONAL SCHOOLS
STUDENT HEALTH AND PHYSICAL EXAM FORM
(FOR USE IN GRADES PRE-K TO 5)**

Student's Name: _____ Birth Date: _____

Sex: Male Female Immunization Registry Number: _____

DISEASE HISTORY	TYPE/ YEAR	DISEASE HISTORY	TYPE/YEAR
Food Allergies		Mononucleosis	
Non-Food, non-drug allergies		Neuromuscular Disorder	
Asthma		Chronic Otitis Media	
Congenital Disorder		Autoimmune Disorder	
Convulsive Disorder		Strep Infections	
Diabetes		Juvenile Rheumatoid Arthritis	
Influenza		Autism Spectrum Disorder	
Other		Hematological Disorder	
Drug Allergies		ADD/ADHD	
Heart Disease		Concussion/TBI	
Chicken Pox		Vision Disorder	
Hepatitis		Hearing Disorder	
Lyme Disease			

OPERATION/INJURIES (PLEASE SPECIFY):

1.
2.
3.

ADDITIONAL COMMENTS:

IMMUNIZATIONS: PLEASE ATTACH STUDENT'S VACCINE RECORD

Influenza: Required for Pre-School only

Tdap and Meningococcal: Required for entrance into 6th grade

Mantoux (PPD)	Date administered:	Date Read and Results:	Vaccine, BCG date
IGRA			

MEDICATIONS: _____

*** Kindly provide medication order if medication is required during school hours***

ALLERGIES (Drug/Environmental/Food):

Student Requires Epinephrine: ___ No ___ Yes → A med order & 2 Epinephrine auto injectors are needed for school

Student Requires Rescue Inhaler: ___ No ___ Yes → A med order & an inhaler are needed for school.

*****Please consider allowing 5th through 8th grade students to self-administer for sports and class trips*****

Student's Name: _____ Exam Date _____

Height:	Weight:	Pulse:	B/P:
Vision:	Uncorrected	Right:	Left:
Vision:	Corrected	Right:	Left:
Hearing Screen:		Right:	Left:
	Normal Exam	Abnormal Findings:	
Head			
Eyes			
Ears			
Nose			
Throat			
Lymph Glands			
Heart			
Lungs			
Abdomen			
Hernia			
Genitalia			
Skin			
Orthopedic			
Scoliosis			
Neurological			
Speech			
Nutrition			

Any Limitation of Activity? : No Yes (Please define):

Physician's Comments and Recommendations:

Physician signature: _____ Date: _____

Physician's Name, Address and Telephone #:

Escuelas Regionales de Flemington – Raritan
Departamento de Servicios Especiales – Historia de Salud del Estudiante

Nombre del estudiante: _____ Grado _____ Fecha de Nacimiento _____

1. Historia del Desarrollo – Se presentó algún tipo de problema durante:

Indique:✓	Sí*	No	*Si la respuesta es "Sí", explique.
a. Durante el embarazo			
b. Durante labor y parto			
c. Los primeros meses de infancia			
d. Los primeros años de niñez			

2. Su niño/a ha tenido alguna:

Indique:✓	Sí*	No	*Si la respuesta es "Sí", explique
a. Condición médica grave			
b. Enfermedad grave			
c. Herida grave			
d. Hospitalizaciones			
e. Cirugías /operaciones			

3. Su niño/a ha tenido:

Indique:✓	Sí*	No	*Si la respuesta es "Sí", indique la fecha
a. Varicela			
b. Hepatitis			
c. Meningitis			
d. Mononucleosis			
e. Pulmonía			
f. Fiebre Reumática			
g. Tuberculosis			
h. Estreptococo			
i. Enfermedad de Lyme			
j. Cualquier otra enfermedad contagiosa			Enfermedad - Fecha-

(Continúa atrás)

4. Su niño/a tiene algún historial de:

Indique: ✓ Sí No

	Indique: ✓	Sí	No
a. Alergias (medicamentos, alimentos, picaduras de insectos, picadura de abeja, polen, otra.)			
b. Asma			
c. Trastorno hemorrágico			
d. Problemas intestinales			
e. Problemas cardíacos			
f. Defecto congénito (de nacimiento)			
g. Convulsiones, epilepsia o ataques			
h. Condiciones o infecciones del oído, líquido en el oído 3 veces o más			
i. Eczema, psoriasis o cualquier otra condición de la piel			
j. Defecto/condición genital			
k. Problemas de audición			
l. Problemas renales o urinarios			
m. Problemas o enfermedades musculares			
n. Problemas o enfermedades neurológicas			
o. Problemas o enfermedades ortopédicas			
p. Problemas del habla			
q. Problemas de visión, usa gafas/lentes de contacto (motivo por el uso de las gafas/lentes de contacto y cuando las usa)			
r. Cualquier condición actualmente bajo el cuidado de un médico			
s. Cualquier condición por la cual un médico ha aconsejado que el estudiante no participe en educación física			
t. Necesita tomar medicamentos diariamente			
u. Necesita tomar medicamento de emergencia			

Cualquier respuesta afirmativa requiere una explicación:

Pregunta Núm. _____ Explicación _____

Pregunta Núm. _____ Explicación _____

Pregunta Núm. _____ Explicación _____

Por favor mencione cualquier otra información adicional para completar la historia de salud de este niño(a).

TENGA EN CUENTA QUE: la información de salud será compartida con todos los empleados que necesiten conocerla, a menos que la oficina de salud sea notificada. Los padres/tutores son responsables de notificar la oficina de salud de cualquier cambio de salud del niño(a).

Firma del padre/tutor _____ Fecha: _____

ENCUESTA SOBRE EL IDIOMA A QUE SE HABLA EN CASA

Objetivo: la encuesta sobre el idioma que se habla en casa se utiliza únicamente con el fin de ofrecer servicios educativos adecuados (de acuerdo con el capítulo 1 de la Herramienta EL del Departamento de Educación de EE. UU.). Esta encuesta es el primero de los tres pasos para determinar si un estudiante es elegible para ser identificado como estudiante de inglés (EL, por sus siglas en inglés). En este sentido, se entiende por "Casa" el lugar de residencia actual del estudiante.

Información del estudiante

Nombre del estudiante: _____

Fecha de nacimiento (AAAA/MM/DD): _____

Preguntas de la encuesta

1. Liste todos los idiomas que se hablan en la casa del estudiante.

2. ¿El primer idioma hablado por el estudiante fue un idioma distinto del inglés?

_____ No _____ Sí

3. ¿El estudiante habla o entiende un idioma distinto del inglés?

_____ No _____ Sí

4. Cuando se relaciona con otras personas en casa (por ejemplo: padres, encargados, hermanos), ¿el estudiante entiende o habla en un idioma distinto del inglés **la mayor parte del tiempo**?

_____ No _____ Sí

5. Cuando se relaciona con otras personas fuera de casa (por ejemplo, amigos, cuidadores), ¿el estudiante entiende o habla en un idioma distinto del inglés **la mayor parte del tiempo**?

_____ No _____ Sí

6. ¿En qué idioma desea recibir la comunicación escolar?

_____ Inglés _____ Español _____ Otro [especifique] _____

Signature: _____ Date: _____

[persona que completa la encuesta]



FLEMINGTON-RARITAN REGIONAL SCHOOL DISTRICT

Dr. Kari McGann

Superintendent of Schools

50 Court Street, Flemington, New Jersey 08822-1300

908-284-7575 – (FAX) 908-284-7514

febrero 2024

Estimado padre/tutor de jardín de infantes:

¡Bienvenidos al jardín de infantes! Esperamos con ansias la llegada de su hijo en septiembre. A medida que comenzamos a planificar, el director de su hijo compartirá información sobre cómo programar un horario para que usted traiga a su hijo a la escuela para participar en la evaluación del Inventario de Evaluación Temprana Revisada (ESI-R). Esta evaluación ayuda al personal a desarrollar listas de clases bien equilibradas y nos permite conocer mejor a su hijo.

Esta evaluación dura aproximadamente de 20 a 30 minutos durante los cuales se probará el desempeño de cada niño en las áreas de habla, lenguaje, cognición, percepción y coordinación motora. Dado que el ESI-R tiene como objetivo evaluar la capacidad de un niño para adquirir habilidades en lugar de su nivel actual de logro y desempeño de habilidades, no se necesita preparación. Es posible que los padres deseen explicarle a sus hijos que visitarán su nueva escuela para jugar algunos juegos educativos con uno de los maestros que conocerán cuando comiencen las clases.

Por favor, comprenda que los resultados son para fines de planificación de la escuela y que no tendrán ninguna influencia en el proceso de inscripción. Todos los niños que cumplan cinco años el 1 de octubre de 2024 o antes son automáticamente elegibles, como en el pasado.

Si tiene alguna pregunta sobre la programación o el ESI-R, no dude en comunicarse con el director de su hijo.

Atentamente,

Dr. Kari McGann
Superintendente de Escuelas

Típico día en la vida del estudiante de kindergarten

- Llegar y desempacar
- Reunión matinal
- Lectura compartida
- Recreo
- Instrucción de lectura en grupo pequeños
- Taller de escritura
- Explorando matemáticas
- Ciencia
- Almuerzo
- Recreo
- Areas de aprendizaje
- Rincón literario
 - Rincón de matemáticas
 - Rincón de teatro
 - Rincón de descubrimientos
 - Rincón de arte
 - Rincón de bloques
- Actividades especiales
 - Arte
 - Computacion
 - Biblioteca
 - Musica
 - Educaion fisica
- Ordenar, limpiar y compartir

Flemington-Raritan Regional School District

Dr. Kari McGann
Superintendent

Tanya Dawson
Business Administrator

Dr. Danielle Hamblin
Director, Special Education

Amy Switkes
Principal, Barley Sheaf Elementary

Jesse Lockett
Principal, Copper Hill Elementary

Mark Masessa
Principal, Francis A. Desmares Elementary

Jessica Braynor
Principal, Robert Hunter Elementary

Dr. Anthony DeMarco
Principal, Reading-Fleming

Robert Castellano
Principal, J.P. Case Middle School

Flemington-Raritan Regional Board of Education

50 Court Street
Flemington, New Jersey 08822
(908) 284-7561

www.frdsd.k12.nj.us

Flemington-Raritan Regional School District

Bienvenido a Kindergarten



Esta filosofía se refleja en nuestra declaración de misión: El Distrito Escolar Regional de Flemington-Raritan valora a los niños. Juntos nosotros:

- Frecimiento social, emocional y académico Oster en un ambiente seguro y acogedor.
- Respetar valores y tradiciones dentro de nuestras familias y escuelas.
- Strive para responder a las necesidades de nuestra comunidad diversa y cambiante.
- Desarrollar la curiosidad y la creatividad de los pensadores críticos para convertirse en solucionadores de problemas colaborativos que enfrentan los desafíos de una sociedad globalmente competitiva.

Todos los estudiantes, todos los días, todas las oportunidades

FLEMINGTON-RARITAN REGIONAL PROGRAMA DE KINDERGARTEN

¿Cuáles son los beneficios del kinder de día completo?

- Ayuda a estar preparado para la escuela
- Mayores logros académicos
- Ayuda a la asistencia escolar
- Apoya al lenguaje y su desarrollo
- Beneficios sociales y emocionales
- Reduce la retención y necesidades alternativas

¿Qué edad debe tener mi hijo para inscribirse en el kinder?

No hay cambios. El distrito requiere que los estudiantes tengan 5 años cumplidos antes del 1 de Octubre.

¿Estará mi hijo listo para el día completo de kinder?

Inicialmente es natural que los cambios de rutina, el incremento de actividad física y cognitivas resulten en fatiga. Sin embargo, la experiencia de muchos años de kinder de día completo indica que los niños se adaptan rápidamente. Los maestros tienen presente esta transición y ofrecen tiempo de menor actividad para aquellos niños que lo requieran.

¿Por qué los niños deben tener una evaluación antes de comenzar el kinder?

En el pasado, las clases de kinder fueron impulsadas en base a la ruta escolar entre otras consideraciones. Esto ha cambiado y los resultados de la evaluación nos ayudarán a crear clases bien redondeadas. También ayudará a conocer mejor a sus hijos. Esto permitirá satisfacer mejor las necesidades de su hijo al comenzar el año

Los resultados de la prueba no se utilizan para determinar la elegibilidad de Kinder.

¿Cuándo sabremos el nombre de la maestra de mi hijo?

La notificación será enviada a su domicilio antes de la jornada de orientación de kinder a fin de Julio. Los otros grados recibirán la información de sus maestros a través del Parent Portal en la web del distrito escolar

¿Cómo puedo saber más sobre el plan de estudios?

Cada escuela ofrece una noche informativa de Back to School, donde las maestras presentan el currículo y materiales a utilizar.

Me preocupa que mi hijo no esté listo para comenzar el kinder. ¿Debería estarlo?

No se espera que los niños sepan todas las letras, números, leer escribir o hacer sumas. Tampoco esperamos que los niños sepan las normas típicas de la clase. Sin embargo los maestros están preparados para diferenciar y cumplir las necesidades de cada niño sin necesidad de tener dichos conocimientos.

Si usted está preocupado, puede comenzar a leerle a su hijo antes de la apertura de la escuela, hacer preguntas, y hacer que ellos le digan lo que escuchan, exponerlos a nuevos aprendizajes y situaciones sociales.

Puede compartir sus inquietudes con la maestra de su hijo una vez que comiencen las clases.

¿Cuándo comienza y termina la escuela?

8:55 - 3:35 día normal
8:55 - 1:20 día de salida anticipada
10:25-3:35 día de entrada demorada

¿Mi hijo viajará en el autobús?

Si. Si su hijo califica para el transporte escolar, él o ella viajarán cada día con los otros estudiantes de 1-4 grado que vivan en el mismo barrio.

¿Dónde comerá el almuerzo y merienda mi hijo?

Una merienda saludable es siempre buena opción y se come en la clase a la misma hora cada día.

Todos los niños del kinder almorzarán juntos en la cafetería de la escuela. Pueden traer su almuerzo de la casa o comprar en la cafetería.

¿Mi hijo debe tomar medicina en la mitad del día? Habrá una enfermera que lo pueda atender?

Si. Los padres deben traer nota del doctor, completar un formulario y entregar la medicación a la enfermera en su envase original.

¿Podrá mi hijo hacer uso del jardín de juegos?

Si, siempre y cuando el clima lo permita, tendrán accesos a: equipamiento de juegos adecuado a la edad.